

Original Article

การศึกษาสภาพด้านการให้บริการการผลิตสื่อโปสเตอร์ ของหน่วยโสตทัศนศึกษา งานบริการการศึกษา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

สุปราณี ลิ้มรงค์พิพัทธ์

หน่วยโสตทัศนศึกษา งานบริการการศึกษา ฝ่ายวิชาการ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ผู้รับผิดชอบบทความ : สุปราณี ลิ้มรงค์พิพัทธ์

หน่วยโสตทัศนศึกษา งานบริการการศึกษา ฝ่ายวิชาการ คณะแพทยศาสตร์

มหาวิทยาลัยขอนแก่น อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40002

บทคัดย่อ

หลักการและวัตถุประสงค์ : การให้บริการผลิตโปสเตอร์ ของหน่วยโสตทัศนศึกษา งานบริการการศึกษา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีปริมาณการขอใช้บริการที่มากขึ้น ผู้ขอใช้บริการไม่ได้ส่งงานล่วงหน้า อย่างน้อย 3-5 วัน ตามที่หน่วยงานระบุกำหนดเวลาดำเนินการไว้ในใบขอใช้บริการ การขอใช้บริการที่ไม่เป็นตามกำหนดทำให้ระยะเวลาในกระบวนการผลิตเกิดความเร่งรีบ เนื่องจากความเร่งด่วนในการใช้งาน ขาดการตรวจสอบความถูกต้องก่อนจัดพิมพ์ ก่อให้เกิดปัญหาด้านคุณภาพของการผลิต ด้านความพร้อมของบุคลากรในการให้บริการ ดังนั้น การศึกษาครั้งนี้จึงมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพด้านการให้บริการการผลิตสื่อโปสเตอร์ของหน่วยโสตทัศนศึกษา งานบริการการศึกษา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

วิธีการศึกษา : เป็นการศึกษาเชิงพรรณนา ประชากรที่ใช้ในการศึกษา คือ อาจารย์แพทย์ใช้ทุน แพทย์ประจำบ้าน พยาบาล บุคลากรสายสนับสนุน นักศึกษาแพทย์ นักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่มาใช้บริการผลิตสื่อประเภทโปสเตอร์กับหน่วยโสตทัศนศึกษา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ระหว่างเดือนสิงหาคม-ตุลาคม 2561 จำนวน 183 ราย เครื่องมือที่ใช้ในเป็นแบบสอบถาม สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าเฉลี่ย ค่าร้อยละ และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ผลการศึกษา : ผลการศึกษาพบว่า สภาพด้านการขอใช้บริการด้านการผลิตโปสเตอร์ส่วนใหญ่มีการจัดพิมพ์เพื่อการนำเสนอผลงานทางวิชาการและการวิจัยมากที่สุด ร้อยละ 55.19

ด้านการนำโปสเตอร์ไปใช้ พบว่านำไปใช้ในทันทีที่จัดพิมพ์เสร็จมากที่สุด ร้อยละ 28.42 ในกรณีเกิดข้อผิดพลาดในการจัดพิมพ์และมีการแก้ไขพบว่าจะได้รับการแก้ไขโดยการติดปะทับข้อความที่ผิดมากกว่าการจัดพิมพ์ใหม่ และด้านความพึงพอใจต่อการให้บริการผลิตสื่อประเภทโปสเตอร์พบว่าผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.24

สรุป : ผู้ขอใช้บริการต้องการจัดพิมพ์โปสเตอร์เพื่อการนำเสนอผลงานทางวิชาการและการวิจัยมากที่สุด และด้านการนำโปสเตอร์ไปใช้พบว่าต้องการนำไปใช้ในทันทีที่แล้วเสร็จมากที่สุด

คำสำคัญ : การให้บริการ, การผลิตสื่อโปสเตอร์

บทนำ

หน่วยโสตทัศนศึกษา งานบริการการศึกษา คณะแพทยศาสตร์ เป็นหน่วยงานที่ให้การสนับสนุนด้านโสตทัศนอุปกรณ์ การผลิตสื่อเพื่อการเรียนการสอน การวิจัย และการประชาสัมพันธ์ ให้บริการผลิตโปสเตอร์ ผลิตวีดิทัศน์ ถ่ายภาพทางการแพทย์ ถ่ายภาพกิจกรรม ติดตั้งระบบถ่ายทอดสัญญาณผ่านเครือข่าย การเรียนการสอนและนำเสนอผลงานทางวิชาการผ่านระบบการประชุมทางไกล ในด้านการให้บริการผลิตสื่อประเภทโปสเตอร์ ของหน่วยโสตทัศนศึกษา¹ ได้ให้บริการในกลุ่มสายผู้สอนทั้งชั้นปรีคลินิกและคลินิก แพทย์ พยาบาล บุคลากรทางการแพทย์ ด้านต่างๆ นักศึกษาแพทย์ นักศึกษาปริญญาโท-เอก ที่ต้องนำเสนอผลงานทั้งในและต่างประเทศ จึงทำให้จำนวนโปสเตอร์เพื่อการนำเสนอผลงานทางวิชาการและการวิจัยมีจำนวนมากขึ้น ทั้งมาจากการขอใช้บริการจากหน่วยงานต่างๆ รวมทั้งศูนย์บริการทางการแพทย์เฉพาะทางชั้นเลิศต่างๆ ที่มีการจัดทำโปสเตอร์เพื่อการประชาสัมพันธ์ ในการให้บริการผลิตสื่อสิ่งที่จะต้องกำหนดและวางแผนก่อนการออกแบบโปสเตอร์และองค์ประกอบและการจัดวางองค์ประกอบในการออกแบบโปสเตอร์² เป็นสิ่งที่ต้องกำหนดและวางแผนก่อนการออกแบบโปสเตอร์ รูปแบบของภาพประกอบในโปสเตอร์นั้นสามารถเป็นไปได้อย่างทุกลักษณะทั้งนี้ตัวแปรที่ต้องคำนึงถึงคือความเหมาะสมในการนำเสนอความคิดที่ต้องการสื่อสารไปยังผู้ดู แม้ว่าโปสเตอร์จะสามารถผลิตได้ในทุกขนาดและรูปแบบ แต่ในการกำหนดขนาดและรูปแบบนั้นจะต้องคำนึงถึงความประหยัดในด้านต้นทุน การพิมพ์และการผลิตด้วย การดำเนินการผลิตโปสเตอร์ให้มีประสิทธิภาพนั้นจำเป็นต้องมีวัสดุจำนวนมากเพียงพอ มีงบประมาณที่แน่นอนในการจัดซื้อ มีบุคลากรที่มีความชำนาญในเรื่องการจัดทำ การจัดทำโปสเตอร์ รวมทั้งระยะเวลาในกระบวนการผลิต

เจ้าหน้าที่หน่วยโสตทัศนศึกษาจะดำเนินการออกแบบโปสเตอร์ให้กับผู้ใช้บริการ โดยผู้ใช้บริการต้องตัดสินใจว่าจะเลือกเนื้อหาสาระส่วนใดจากรายงานวิจัยทั้งหมดไปจัดทำเป็นโปสเตอร์นำเสนอผลงานวิจัย โดยในโปสเตอร์กำหนดวัตถุประสงค์ของการเสนอโปสเตอร์ ผลงานวิจัยก่อนว่า ต้องการให้เกิดผลเกิดประโยชน์อะไรต่อผู้เข้าชม หรือต้องการขายความคิด หรือต้องการเสนอนวัตกรรม เพราะวัตถุประสงค์ที่ต่างกันทำให้แนวการเตรียมข้อมูลโปสเตอร์แตกต่างกันด้วย เมื่อกำหนดวัตถุประสงค์แล้วจึงตัดสินใจเกี่ยวกับรูปแบบของโปสเตอร์³ ซึ่งมี

หลักการ 1) เสนอเนื้อหาสาระแบบเรียงง่าย สั้น กระชับ ชัดเจน จัดวางครอบคลุมทั้งพื้นที่โปสเตอร์
2) เลือกใช้ภาพ ตาราง และแผนภูมิประกอบ เพราะภาพและแผนภูมิสื่อความหมายได้ดีกว่า
ข้อความ 3) ใช้สีพอเหมาะ ไม่มากไม่น้อยเกินไป และใช้โทนสีไม่ตัดกันจนเกินไป สีพื้นหลังและ
สีของภาพควรเสริมให้ภาพเด่นชัด 4) เลือกชนิดและขนาดของตัวอักษร เหมาะสมกับตำแหน่งที่
ผู้เข้าชมโปสเตอร์มองเห็นได้ชัดเจน ไม่ควรใช้อักษรภาษาอังกฤษที่เป็นตัวพิมพ์ใหญ่ทุกตัวอักษร
เพราะทำให้อ่านยากกว่าปกติและพยายามอย่าใช้ชนิดของอักษรมากเกินไปสองชนิดในโปสเตอร์
หากต้องการเน้นคำหรือข้อความให้ใช้อักษรตัวหนา แต่ไม่ควรเปลี่ยน ชนิดของตัวอักษร ควรใช้
สัญลักษณ์น้อยที่สุด ควรใช้หลักความคงเส้นคงวา และที่สำคัญที่สุดคือการพิสูจน์อักษรอย่าให้มี
คำผิด ควรมีการตรวจสอบก่อนการดำเนินการจัดพิมพ์ โดยก่อนจะดำเนินการจัดพิมพ์ทางหน่วย
โสตทัศนศึกษาจะส่งไฟล์เพื่อให้ผู้ขอใช้บริการตรวจสอบความถูกต้องของโปสเตอร์ ซึ่งใน
กระบวนการผลิตอาจจะใช้เวลา 3-5 วัน

ในการขอรับบริการผลิตโปสเตอร์เพื่อนำเสนอทางวิชาการ การวิจัย และเพื่อการ
ประชาสัมพันธ์ กำหนดให้มีการส่งงานล่วงหน้า อย่างน้อย 3-5 วัน การขอใช้บริการที่ขาดระบบ
ขั้นตอนทำให้ระยะเวลาในกระบวนการผลิตไม่เป็นไปตามกำหนด เพื่อไม่ทำให้เกิดความเร่งรีบ
ในการผลิตการวิเคราะห์สภาพทางด้านงานโสตทัศนศึกษา ปัญหาการใช้บริการ ปัญหาด้านการ
ผลิตสื่อ รวมทั้งสำรวจความคิดเห็นและความต้องการต่อการจัดบริการของการผลิตสื่อการศึกษา⁴
เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้ในสถานการณ์ต่างๆ ตลอดจนใช้ทรัพยากรที่มีอยู่
อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด ก่อให้เกิดปัญหาด้านคุณภาพของการผลิตด้านความพร้อมของ
บุคลากร ด้านวัสดุอุปกรณ์ที่ไม่เพียงพอต่อการให้บริการ ขาดการตรวจสอบความถูกต้อง เนื่องมา
จากความเร่งด่วนในการใช้งาน เกิดการแก้ไขงาน ส่งผลต่อการผลิตงานโปสเตอร์ชิ้นอื่นๆ ให้ต้อง
ล่าช้าออกไป

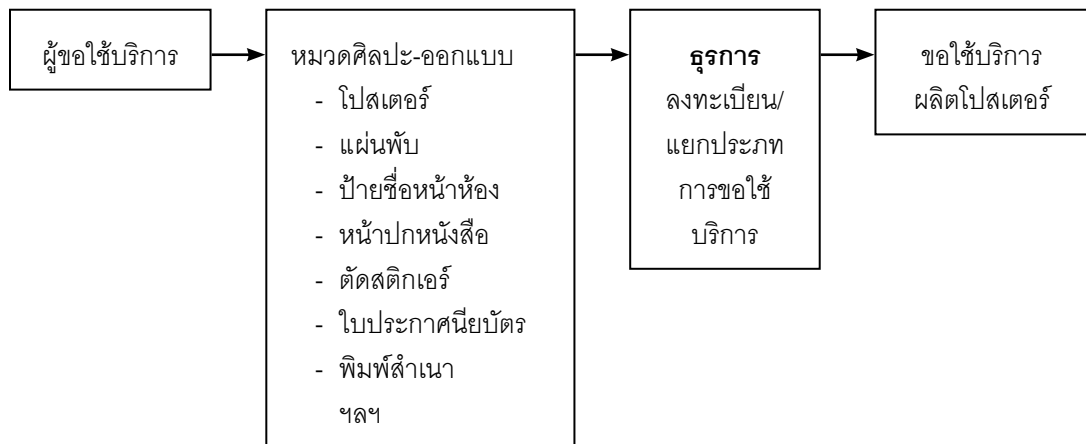
ดังนั้น ผู้วิจัยจึงมีความสนใจที่จะทำการศึกษาสภาพการขอใช้บริการด้านการ
ผลิตโปสเตอร์ที่ส่งผลต่อการผลิตสื่อโปสเตอร์ของหน่วยโสตทัศนศึกษา คณะแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อจะได้ทราบถึงลักษณะการดำเนินการในการให้บริการ รวมถึงปัญหา
และแนวทางการแก้ไขให้การผลิตโปสเตอร์ ระบบการบริการให้ที่เกิตพึงพอใจแก่ผู้มาขอใช้บริการ
และเพื่อเป็นแนวทางการปรับปรุงกระบวนการในการผลิตให้มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพดี
ยิ่งขึ้นไป

วัตถุประสงค์ของการศึกษา

1. เพื่อศึกษาสภาพด้านการให้บริการการผลิตสื่อโปสเตอร์ ของหน่วยโสตทัศนศึกษา
งานบริการการศึกษา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
2. เพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อการให้บริการการผลิตโปสเตอร์ของหน่วยโสตทัศนศึกษา
คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ขอบเขตการศึกษา

การศึกษานี้ศึกษาเฉพาะผู้มาขอใช้บริการหมวดศิลปะ-ออกแบบ ที่ขอใช้บริการผลิตโปสเตอร์ ของหน่วยโสตทัศนศึกษา งานบริการการศึกษา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในช่วงเดือนสิงหาคม - ตุลาคม 2561



วิธีการศึกษา

เป็นการศึกษาเชิงสำรวจเพื่อศึกษาสภาพด้านการให้บริการการผลิตสื่อโปสเตอร์ของหน่วยโสตทัศนศึกษา งานบริการการศึกษา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประชากรที่ใช้ในการศึกษา คือ อาจารย์ แพทย์ใช้ทุน แพทย์ประจำบ้าน พยาบาล บุคลากรสายสนับสนุน นักศึกษาแพทย์ นักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ของคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่มาขอใช้บริการผลิตสื่อประเภทโปสเตอร์กับหน่วยโสตทัศนศึกษา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ระหว่างเดือน สิงหาคม-ตุลาคม 2561 จำนวน 183 ราย ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง (purposive sampling) โดยเลือกทั้งหมด

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา

เป็นแบบสอบถามแบ่งเป็น 3 ตอน คือ **ตอนที่ 1** ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นแบบสอบถามรายการ (check list) จำนวน 3 ข้อ **ตอนที่ 2** แบบสอบถามสภาพทั่วไปของการขอใช้บริการการผลิตสื่อประเภทโปสเตอร์ โดยแบ่งเป็นแบบสอบถามที่มีหลายคำตอบให้เลือก (multiple choice questions) แบบมี 2 คำตอบ (dichotomous question) จำนวน 10 ข้อ **ตอนที่ 3** แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการการผลิตโปสเตอร์ของหน่วยโสตทัศนศึกษา โดยลักษณะของแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (rating scale) ซึ่งได้กำหนดการให้คะแนนมีเกณฑ์การแปลระดับคะแนนเป็น 5 ระดับ

การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป ดังนี้ 1. ข้อมูลทั่วไป วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติเชิงพรรณนา ได้แก่ การแจกแจงความถี่ (frequency) และค่าร้อยละ (percentage) 2. ระดับความพึงพอใจต่อการให้บริการการผลิตโปสเตอร์ของหน่วยโสตทัศนศึกษา ของคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา ได้แก่ ค่าเฉลี่ย (μ) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (σ) และเกณฑ์การแปลความหมายคะแนน กำหนดไว้ดังนี้⁵

ระดับความพึงพอใจมากที่สุด กำหนดให้เป็น 5 คะแนน

ระดับความพึงพอใจมาก กำหนดให้เป็น 4 คะแนน

ระดับความพึงพอใจปานกลาง กำหนดให้เป็น 3 คะแนน

ระดับความพึงพอใจน้อย กำหนดให้เป็น 2 คะแนน

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด กำหนดให้เป็น 1 คะแนน

แล้วนำคะแนนไปหาค่าเฉลี่ย โดยใช้เกณฑ์ในการแปลความหมายค่าเฉลี่ย ดังนี้⁴

ค่าเฉลี่ย 4.51 - 5.00 หมายถึง ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.51 - 4.50 หมายถึง ระดับความพึงพอใจมาก

ค่าเฉลี่ย 2.51 - 3.50 หมายถึง ระดับความพึงพอใจปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51 - 2.50 หมายถึง ระดับความพึงพอใจน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00 - 1.50 หมายถึง ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

ผลการศึกษา

สภาพด้านการให้บริการการผลิตสื่อโปสเตอร์ ของหน่วยโสตทัศนศึกษา งานบริการการศึกษา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น สามารถสรุปผลได้ดังนี้

ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ลักษณะทั่วไปของผู้ขอใช้บริการ	จำนวน (ร้อยละ)
เพศ	
ชาย	32 (17.49)
หญิง	151 (82.51)
ผู้ขอใช้บริการ	
อาจารย์	25 (13.66)
แพทย์ใช้ทุน แพทย์ประจำบ้าน	42 (22.95)
พยาบาล	44 (24.04)

ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ต่อ)

ลักษณะทั่วไปของผู้ขอใช้บริการ	จำนวน (ร้อยละ)
บุคลากรสายสนับสนุน	22 (12.02)
นักศึกษาแพทย์	11 (6.01)
นักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก	39 (21.31)

จากตารางที่ 1 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ เป็นเพศหญิง ร้อยละ 82.51 ผู้ขอใช้บริการส่วนใหญ่เป็นพยาบาล ร้อยละ 24.04

ตารางที่ 2 จำนวนและร้อยละของสภาพทั่วไปของการขอใช้บริการการผลิตโปสเตอร์

สภาพทั่วไปของการขอใช้บริการ	จำนวน (ร้อยละ)
1. ผลงานที่ท่านต้องการจัดพิมพ์เป็นโปสเตอร์ประเภทใด	
นำเสนอผลงานทางวิชาการและการวิจัย	101 (55.19)
เพื่อการประชาสัมพันธ์	76 (41.53)
การเรียนการสอน	6 (3.28)
2. ขนาดโปสเตอร์ที่ท่านต้องการนำไปใช้	
A4	9 (4.92)
A3	12 (6.56)
55x79 ซม.	19 (10.38)
79x110 ซม.	52 (28.41)
90x120 ซม.	71 (38.80)
90x140 ซม.	20 (10.93)
3. นับจากวันที่ขอใช้บริการผลงานนี้จะถูกนำไปใช้งานเมื่อใด	
ทันทีที่แล้วเสร็จ	52 (28.42)
หลังแล้วเสร็จ 1 วัน	31 (16.94)
หลังแล้วเสร็จ 2 วัน	37 (20.22)
หลังแล้วเสร็จ 3 วัน	32 (19.12)
หลังแล้วเสร็จ 4 วัน	19 (10.38)
หลังแล้วเสร็จ 5 วัน	6 (3.28)
หลังแล้วเสร็จ มากกว่า 1 อาทิตย์	3 (1.64)

ตารางที่ 2 จำนวนและร้อยละของสภาพทั่วไปของการขอใช้บริการการผลิตโปสเตอร์ (ต่อ)

สภาพทั่วไปของการขอใช้บริการ	จำนวน (ร้อยละ)
4. ข้อมูลที่นำมาแสดงในโปสเตอร์มีการตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา ข้อความ และภาพประกอบ	
ใช่	180 (98.36)
ไม่ใช่	3 (1.64)
5. ท่านมีการเขียนขอใช้บริการในการจัดทำโปสเตอร์ทุกครั้งหรือไม่	
ใช่	176 (96.17)
ไม่ใช่	7 (3.83)
6. ในการขอใช้บริการแต่ละครั้ง ท่านได้ให้ความสำคัญในการลงชื่อรับรอง จากหัวหน้าหน่วยงาน/ภาควิชาหรืออาจารย์ที่ปรึกษาหรือไม่	
ใช่	179 (97.81)
ไม่ใช่	4 (2.19)
7. โปสเตอร์ของท่านได้รับการแก้ไขหลังจากที่จัดพิมพ์เรียบร้อยแล้วหรือไม่	
ไม่	153 (83.61)
ได้รับการแก้ไขโดยการจัดพิมพ์แผ่นใหม่	11 (6.01)
ได้รับการแก้ไขโดยการติดปะทับข้อความที่ผิด	19 (10.38)
8. มีการตรวจสอบความเรียบร้อยของโปสเตอร์ในวันที่มารับงานทันที	
ใช่	107 (58.47)
ไม่ใช่	76 (41.53)
9. ท่านได้ส่งข้อมูลในการจัดทำโปสเตอร์ล่วงหน้า 3-5 วัน ก่อนถึงวันใช้งาน	
ใช่	102 (55.74)
ไม่ใช่	81 (44.26)
10. ระยะเวลาที่ท่านนำโปสเตอร์ไปใช้งาน	
1 วัน	79 (43.17)
มากกว่า 1 วัน	104 (56.83)

จากตารางที่ 2 พบว่า ผลงานที่ต้องการจัดพิมพ์ส่วนใหญ่เป็นโปสเตอร์ประเภทการนำเสนอผลงานทางวิชาการและการวิจัย ร้อยละ 55.19 เป็นโปสเตอร์ขนาด 90x120 ซม. ร้อยละ 38.80 โดยนำไปใช้งานเมื่อจัดพิมพ์ทันทีที่เสร็จ ร้อยละ 28.42 ข้อมูลที่นำมาแสดงในโปสเตอร์มีการตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา ข้อความ และภาพประกอบ ร้อยละ 98.36 มีการเขียนขอใช้บริการในการจัดทำโปสเตอร์ทุกครั้ง ร้อยละ 96.17 การขอใช้บริการแต่ละครั้งผู้ขอใช้บริการได้

ให้ความสำคัญในการลงชื่อรับรองจากหัวหน้าหน่วยงาน/ภาควิชาหรืออาจารย์ที่ปรึกษา ร้อยละ 97.81 ไปสเตอร์ไม่มีการแก้ไขหลังจากจัดพิมพ์เรียบร้อยแล้ว ร้อยละ 71.04 มีการตรวจสอบความเรียบร้อยของไปสเตอร์ในวันที่มารับงานทันที ร้อยละ 58.47 มีการส่งข้อมูลในการจัดทำไปสเตอร์ล่วงหน้า 3-5 วัน ก่อนถึงวันใช้งาน ร้อยละ 55.74 ระยะเวลาที่นำไปสเตอร์ไปใช้งานมากกว่า 1 วัน ร้อยละ 56.83

ตารางที่ 3 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความพึงพอใจต่อการให้บริการการผลิตไปสเตอร์ โดยภาพรวม

ความพึงพอใจต่อการให้บริการ	μ	σ	แปลความ
บุคลากรให้การต้อนรับด้วยอัธยาศัยที่ดี สุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส	4.35	0.684	มาก
มีความกระตือรือร้น เอาใจใส่ และให้บริการด้วยความเต็มใจ	4.27	0.763	มาก
อธิบายกระบวนการในการจัดพิมพ์ไปสเตอร์ที่ชัดเจน	4.28	0.751	มาก
บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถให้คำปรึกษา และขอแนะนำแก่ผู้มาขอใช้บริการได้	4.29	0.706	มาก
ให้บริการด้วยความรวดเร็ว	4.22	0.807	มาก
ให้บริการตรงตามเวลานัดหมาย	4.22	0.803	มาก
มีบุคลากรที่ให้บริการเพียงพอกับความต้องการของผู้รับบริการ	4.11	0.824	มาก
ภาพรวม	4.24	0.763	มาก

จากตารางที่ 3 พบว่า ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการผลิตไปสเตอร์ อยู่ในระดับมาก ($\mu = 4.24$, $\sigma = 0.763$)

อภิปรายผล

ผลการศึกษาด้านการให้บริการการผลิตสื่อไปสเตอร์ ของหน่วยโสตทัศนศึกษา งานบริการการศึกษา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในช่วงเดือนสิงหาคมถึงเดือนตุลาคม 2561 พบว่ามีผู้มาขอใช้บริการส่วนใหญ่ผลิตสื่อไปสเตอร์เพื่อการนำเสนอผลงานทางวิชาการและการวิจัย ผลการวิจัยปรากฏเช่นนี้อภิปรายได้ว่า คณะแพทยศาสตร์ได้ให้การสนับสนุนด้านการวิจัยทั้งในกลุ่มสายผู้สอน แพทย์ แพทย์ใช้ทุน แพทย์ประจำบ้าน พยาบาล บุคลากรสายสนับสนุน นักศึกษาแพทย์ นักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก และต้องการจัดพิมพ์ไปสเตอร์ขนาด 90x120 ซม. ซึ่งเป็นขนาดไปสเตอร์ที่จัดพิมพ์เพื่อการนำเสนอวิชาการและการวิจัย ทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งสอดคล้องกับเทคนิคการนำเสนอผลงานวิจัย การออกแบบและจัดพิมพ์ไปสเตอร์เพื่อนำเสนอผลงานวิชาการ/การวิจัย¹⁾ องค์ประกอบการจัดทำไปสเตอร์ ประกอบด้วย ชื่อเรื่อง ชื่อผู้วิจัย บทนำ สรุปที่มาและความสำคัญ ประเด็นปัญหา/ประเด็นสำคัญที่นำมาสู่การวิจัย แนวคิด

ทฤษฎี และ/หรือ ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่วิจัย ระบุวัตถุประสงค์ของการวิจัยเป็นข้อๆ วิธีดำเนินงาน ระบุขั้นตอนวิธีการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ผลการวิจัย ระบุผลการวิจัยตามวัตถุประสงค์ กรณีเสนอผลในรูปแบบตาราง กราฟ หรือภาพ ต้องมีคำอธิบายโดยสรุปก่อนการอ้างถึงตาราง กราฟ หรือภาพนั้นๆ ด้วย สรุปสาระสำคัญที่ค้นพบจากการวิจัยในครั้งนี้ พร้อมระบุเหตุผลและความเชื่อมโยงของข้อมูล ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) กิตติกรรมประกาศ ระบุการขอบคุณหน่วยงาน และ/หรือ ผู้สนับสนุนการวิจัยในครั้งนี้ เอกสารอ้างอิง 2) ลักษณะและขนาดของโปสเตอร์ ขนาดของโปสเตอร์ที่กำหนด คือ ขนาด (แนวตั้ง) กว้าง 90 เซนติเมตร สูง 120 เซนติเมตร ขนาดตัวอักษร ชื่อเรื่อง ชื่อผู้วิจัย ควรมีความสูงไม่น้อยกว่า 1 นิ้ว หรือ 2.5 เซนติเมตร หรือ 70 points (font size) ขนาดตัวอักษรเนื้อหา ควรมีความสูงไม่น้อยกว่า 1 เซนติเมตร หรือ 28 points (font size) เนื้อหาภายในโปสเตอร์ไม่ควรมีมากเกินไป ควรสรุปเฉพาะใจความสำคัญ ควรกระชับ ชัดเจน ไม่ใช่คำฟุ่มเฟือย ควรมีภาพประกอบ หรือใช้ตารางและรูปภาพเพื่อสื่อความหมายแทนข้อความ เป็นต้น การนำโปสเตอร์หลังจัดพิมพ์แล้วเสร็จไปใช้ในทันที มีจำนวนมากที่สุด ผลการวิจัยปรากฏเช่นนี้อธิบายได้ว่า เพื่อให้มีเวลาในการออกแบบที่สวยงาม สื่อความหมายของข้อความสมบูรณ์ขึ้น มีสัดส่วนพอดี และดูกลมกลืน เป็นระเบียบมีความสมดุลอย่างพอเหมาะ⁷ ซึ่งข้อกำหนดการขอใช้บริการในใบขอใช้บริการได้ระบุไว้ว่าควรส่งงานล่วงหน้าอย่างน้อย 3-5 วัน โดยมีผู้รับรองคือ หัวหน้าภาควิชา หน่วยงาน หรืออาจารย์ที่ปรึกษา ควรมีการส่งไฟล์ข้อมูลล่วงหน้าจนถึงกำหนดใช้งานโปสเตอร์ อย่างน้อย 3-5 วัน การเร่งรีบในการผลิตส่งผลให้เกิดข้อผิดพลาดเรื่องข้อมูล ภาพประกอบที่ขาดความคมชัด ทำให้มีการแก้ไขซึ่งจะเห็นได้จากข้อสอบถามหลังจากที่โปสเตอร์ถูกจัดพิมพ์เรียบร้อยแล้ว หากเกิดการแก้ไขจะแก้ไขโดยการติดแปะทับข้อความที่ผิดหรือมีการจัดพิมพ์ใหม่ และด้านความพึงพอใจต่อการให้บริการผลิตสื่อประเภทโปสเตอร์ พบว่า ผู้ขอใช้บริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการโดยรวมเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะเพื่อการนำผลงานวิจัยไปใช้

จากผลการวิจัยเรื่องการศึกษาสภาพด้านการให้บริการการผลิตสื่อโปสเตอร์ ของหน่วยโสตทัศนศึกษา งานบริการการศึกษา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงการให้บริการด้านการผลิตสื่อโปสเตอร์ ดังนี้

1.1 ผู้บริหารควรกำหนดนโยบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการให้บริการผลิตโปสเตอร์ของหน่วยงาน/ภาควิชา/ศูนย์ต่างๆ รวมทั้งนักศึกษาทุกหลักสูตร เช่น จำนวน ความถี่ ต่อเดือน ในการขอใช้บริการแต่ละครั้งเนื่องจากโปสเตอร์มีต้นทุนการผลิตที่ค่อนข้างสูง

1.2 ควรพัฒนา/อบรมเชิงปฏิบัติการ/เพิ่มพูนความรู้เพื่อพัฒนาทักษะการออกแบบโปสเตอร์สำหรับบุคลากรที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถจัดทำโปสเตอร์ด้วยตนเองใน

เบื้องต้นเพื่อช่วยลดเวลาในการจัดทำ/ หรือการทำโปสเตอร์ออนไลน์ในรูปแบบ e-poster ซึ่งจะ
ช่วยลดจำนวนการจัดพิมพ์/ ต้นทุนในการผลิต

2. ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป

2.1 ควรมีการวิจัยสำรวจความคุ้มค่า หรือต้นทุนในการผลิตโปสเตอร์ เช่น ด้าน
ระยะเวลาการนำไปใช้งาน ด้านประโยชน์การนำไปใช้งาน

2.1 ควรศึกษาระดับความชุกในการผลิตโปสเตอร์ในช่วงกิจกรรมพิเศษ เช่น การ
ประชุมวิชาการประจำปีคณะแพทยศาสตร์ ภาควิชา หน่วยงาน ศูนย์บริการ และกิจกรรมรณรงค์
ต่างๆ หรือมีภาวะโรคระบาด ซึ่งในภาวะดังกล่าวจะมีการจัดพิมพ์จำนวนมาก เพื่อให้สามารถ
รองรับจำนวนการขอใช้บริการได้ในทุกสถานการณ์

สรุป

จากการศึกษาพบว่า ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ใช้บริการผลิตโปสเตอร์เพื่อการนำเสนอผลงาน
ทางวิชาการและวิจัย และระดับความพึงพอใจของอาจารย์ แพทย์ใช้ทุน แพทย์ประจำบ้าน
พยาบาล บุคลากรสายสนับสนุน นักศึกษาแพทย์ นักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก
คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น อยู่ในระดับมาก

กิตติกรรมประกาศ

ขอขอบคุณอาจารย์ แพทย์ใช้ทุน แพทย์ประจำบ้าน พยาบาล บุคลากรสายสนับสนุน
นักศึกษาแพทย์ นักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัย
ขอนแก่น ที่มาขอใช้บริการการผลิตโปสเตอร์ของหน่วยโสตทัศนศึกษา จำนวน 183 ราย ที่ให้
ความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามการศึกษาระดับคุณภาพการให้บริการด้านการผลิตโปสเตอร์
คุณยุพิน พวงแก้ว ที่ให้คำปรึกษาในการประมวลผลข้อมูลเรียงเรียง และคุณสมปอง จันทะคราม
ที่ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเผยแพร่ผลงานวิจัย และเจ้าหน้าที่หน่วยโสตทัศนศึกษา ที่ให้ความ
ช่วยเหลืออย่างดี

เอกสารอ้างอิง

1. รายการสถิติประจำปี การขอใช้บริการ (หมวดศิลปะ) ของหน่วยโสตทัศนศึกษา งานบริการการศึกษา
2. อารยะ ศรีกัลยาณบุตร. การออกแบบสิ่งพิมพ์. (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: วิสคอมเซนเตอร์; 2550.
3. มนูญ ไชยสมบุรณ์. (2556). การออกแบบโปสเตอร์. [ค้นเมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2562]. สืบค้นจาก <https://www.gotoknow.org/posts/1933335>
4. ประรภณา มาลัยขวัญ. สภาพความต้องการและปัญหาการใช้สื่อเพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านสุขภาพอนามัยสำหรับประชาชน ของเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการสาธารณสุข สังกัดกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2533.
5. บุญชม ศรีสะอาด. การวิจัยเบื้องต้น (พิมพ์ครั้งที่ 9). กรุงเทพมหานคร: สุวีริยาสาส์น. 2558.
6. วรวงศ์ จันทรงค์. (2556) เทคนิคการนำเสนอผลงานวิจัย. [ค้นเมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2562] สืบค้นจาก http://km-bcns.blogspot.com/2011/07/blog-post_22.html
7. อรุณรัตน์ ชินวรรณ. สื่อประชาสัมพันธ์. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย; 2553.